



“ระบบเครือข่าย” หมายถึง ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่สหกรณ์สร้างขึ้นทั้งแบบมีสาย และไร้สาย

“ข้อมูล” หมายถึง สิ่งสื่อความหมายให้รู้เรื่องราว ข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปแบบของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผ่นผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพ หรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้

“ระบบสารสนเทศ” หมายถึง ข้อมูล และสาระต่างๆ ที่เกิดจากการประมวลผลมาจากข้อมูลที่จัดไว้อย่างเป็นระบบ

ข้อ ๔ วิธีการเผยแพร่ระเบียบ

- (๑) แจ้งให้ทราบการถือใช้ระเบียบในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
- (๒) ทำหนังสือเวียนให้เจ้าหน้าที่ทราบ
- (๓) ตัดประกาศไว้ ณ ที่ทำการสหกรณ์ เป็นเวลาอย่างน้อย ๖๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศถือใช้ระเบียบนี้
- (๔) เผยแพร่ข้อมูลใน Website ([www.rubbercoop.com](http://www.rubbercoop.com))

ข้อ ๕ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้ระเบียบนี้ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

ข้อ ๖ ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

## หมวด ๒ วัตถุประสงค์

ข้อ ๗ วัตถุประสงค์ของการออกระเบียบนี้

- (๑) เพื่อให้บุคลากรระมัดระวังในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โดยจะไม่ทำให้ประสิทธิภาพของระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายด้อยประสิทธิภาพลงอย่างผิดปกติโดยเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม
- (๒) เพื่อให้บุคลากรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างถูกต้องตามบทบาทและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) เพื่อให้การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของสหกรณ์มีความมั่นคง ปลอดภัย และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๔) เพื่อให้บุคลากรระมัดระวัง และตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๕) เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนักถึงการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างประหยัด ใส่ใจกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๘ ความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบสนับสนุนต้องมีความเสถียร เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามที่กำหนด
- (๒) การรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลและสหกรณ์
- (๓) การจัดการสิทธิการเข้าถึงการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อ ๙ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่

- (๑) ความเสี่ยงต่อการใช้ทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ
- (๒) ความเสี่ยงต่อการใช้ทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ไม่เหมาะสม
- (๓) ความเสี่ยงต่อความขัดแย้งของระบบ อันนำไปสู่การหยุดชะงักของการ

ดำเนินงานของสหกรณ์

- (๔) ความเสี่ยงต่อการละเมิดลิขสิทธิ์ การใช้ซอฟต์แวร์ และข้อมูล
- (๕) ความเสี่ยงต่อการรั่วไหลของระบบสารสนเทศ
- (๖) ความเสี่ยงต่อการผิดพลาด หรือสูญหายของข้อมูล
- (๗) ความเสี่ยงต่อการใช้งานของระบบงานที่ไม่สมบูรณ์
- (๘) ความเสี่ยงต่อการสูญเสีย หรือสูญหายของทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๙) ความเสี่ยงต่อความประมาทเลินเล่อของผู้ปฏิบัติงาน
- (๑๐) ความเสี่ยงต่อระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ และระบบป้องกันอัคคีภัย
- (๑๑) ความเสี่ยงต่อภัยธรรมชาติ อุบัติภัย หรือการบุกรุกทำลายของผู้ไม่ประสงค์ดี
- (๑๒) ความเสี่ยงต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ผิดต่อจริยธรรมและจรรยาบรรณ
- (๑๓) ความเสี่ยงต่อการกระทำผิดตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับ

คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑๐ ทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องเซิร์ฟเวอร์
- (๒) อุปกรณ์ต่อพ่วง
- (๓) หน่วยความจำสำรอง
- (๔) อุปกรณ์ระบบเครือข่าย และสายสัญญาณเครือข่าย
- (๕) ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมประยุกต์ หรือซอฟต์แวร์
- (๖) สื่อจัดเก็บข้อมูลทุกชนิด
- (๗) ระบบโทรศัพท์มือถือ โทรศัพท์วงจรปิด บางรุ่น
- (๘) ระบบสนับสนุน ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ และ ระบบป้องกันอัคคีภัย
- (๙) ระบบสารสนเทศ

#### หมวด ๓ บุคลากร

ข้อ ๑๑ ต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของสหกรณ์ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์

ข้อ ๑๒ ให้คำนึงถึงการใช้งานอย่างประหยัด และหมั่นตรวจสอบเครื่องให้สามารถใช้งานได้ อย่างสมบูรณ์ มีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๓ ต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

ข้อ ๑๔ ต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดความเสี่ยงน้อยที่สุด

ข้อ ๑๕ ต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดลิขสิทธิ์ทั้งซอฟต์แวร์ และข้อมูลที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตนได้สิทธิถือครอง

ข้อ ๑๖ การยืมเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้งาน ผู้ยืมต้องรับผิดชอบในฐานะเป็นผู้ถือครองเครื่องนั้นๆ และต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย และเสียหายที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการใช้งานที่ผิดปกติ

ข้อ ๑๗ ห้ามนำบัญชีผู้ใช้งานของบุคคลอื่นมาใช้งานไม่ว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้ใช้งานนั้นหรือไม่ก็ตาม และต้องหลีกเลี่ยงการเปิดเผยรหัสผ่าน (Password) ให้กับผู้อื่นอย่างเด็ดขาด นอกจากนี้ต้องพิจารณาถึงการตั้งรหัสผ่านให้มีความยากต่อการคาดเดาและจัดเก็บให้เป็นความลับด้วย

ข้อ ๑๘ เมื่อพบเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความไม่มั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้รีบแจ้งไปยังผู้จัดการสหกรณ์/ผู้ดูแลระบบงานของสหกรณ์โดยทันที

#### หมวด ๔ ผู้จัดการ/ผู้ดูแลระบบงาน

ข้อ ๑๙ ดูแลทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัยและควบคุมความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ข้อ ๒๐ ควบคุมดูแลการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ข้อ ๒๑ ดำเนินการให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสหกรณ์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัยและมั่นคงปลอดภัย

ข้อ ๒๒ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการใช้คอมพิวเตอร์ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๒๓ บริหารจัดการระบบเครือข่ายให้มีความมั่นคงปลอดภัย มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมพื้นที่การทำงานทั้งหมดและจัดการปรับปรุงแผนผังเครือข่ายและอุปกรณ์ให้เป็นปัจจุบัน

ข้อ ๒๔ ฝ้าระวังความผิดปกติที่เกิดขึ้นกับระบบเครือข่ายและต้องรีบแก้ไขโดยทันที เช่น อุปกรณ์หยุดทำงาน สายสัญญาณเครือข่ายชำรุด ปริมาณข้อมูลที่รับเข้าและส่งออกของข้อมูล (Bandwidth) มากเกินไป

ข้อ ๒๕ บริหารจัดการเครื่องเซิร์ฟเวอร์ ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา มีประสิทธิภาพ ปิดช่องโหว่ความอ่อนแอในระบบซึ่งยอมให้เกิดการกระทำที่ไม่ได้รับอนุญาต (Vulnerability) ที่จะทำให้มีโอกาสเป็นเครื่องกระจายโปรแกรมหรือเผยแพร่ข้อมูลที่ไมเหมาะสมและเมื่อเกิดปัญหาสามารถวิเคราะห์ข้อมูลที่เกิดจากการเรียกใช้หรือเข้าถึงเซิร์ฟเวอร์ได้

ข้อ ๒๖ มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการผู้ใช้งาน เกี่ยวกับการสร้าง/เปลี่ยนแปลง/ลบชื่อผู้ใช้งาน (Username) โดยการกำหนดสิทธิการใช้งาน จะต้องเป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน

ข้อ ๒๗ มีหน้าที่สอบถามสิทธิการใช้งานของเจ้าหน้าที่ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละตำแหน่งเป็นประจำทุกปี

ข้อ ๒๘ จัดทำแผนการสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล แล้วทำการสำรองข้อมูลและการทดสอบการกู้คืนข้อมูลให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ข้อ ๒๙ จัดทำแผนฉุกเฉินเมื่อเกิดปัญหากับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

ข้อ ๓๐ จัดการกับเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยทันทีเมื่อรับรายงานจากบุคลากร

#### หมวด ๕ คณะกรรมการ

ข้อ ๓๑ ต้องสื่อสารให้บุคลากรตระหนักถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในสภกรณ์ ดังนี้

- (๑) ต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๒) ความรับผิดชอบของผู้ครอบครองอุปกรณ์เครือข่ายหรือผู้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านอุปกรณ์เครือข่ายที่ใช้หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์จริง (IP Address) เพื่อให้ร่วมกันใช้ได้หลายคนโดยปราศจากระบบการจัดเก็บบันทึกข้อมูลผู้ใช้งานตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๓) การใช้ซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และปฏิบัติตามข้อตกลงการใช้ลิขสิทธิ์นั้นๆ

ข้อ ๓๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่

- (๑) จัดการเครือข่าย
- (๒) จัดการระบบคอมพิวเตอร์ ได้แก่ ระบบปฏิบัติการ ฐานข้อมูล
- (๓) จัดเก็บข้อมูล ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ต และประสานงานให้ข้อมูลกับพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๓๓ ให้จัดทำหรือทบทวนแผน และการประเมินหรือการซ้อมแผนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

- (๑) แผนการกู้คืนระบบและข้อมูลที่สำคัญ
- (๒) การบริหารความเสี่ยง

ข้อ ๓๔ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหรือให้ความรู้เกี่ยวกับระบบงานและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่สภกรณ์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือ สนับสนุนให้เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานและองค์กรต่างๆที่มีการจัดอบรมในเรื่องดังกล่าว

ข้อ ๓๕ รณรงค์ให้ทุกคนใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างประหยัด โดยจัดทำระดับการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์และปิดอุปกรณ์ต่อพ่วงทุกครั้งที่ไม่มีการใช้งาน ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการใช้นาตรการลดการใช้กระดาษให้น้อยลงด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายอภิเดช เขาวลิต)

ประธานกรรมการ

สภกรณ์ออมทรัพย์การยางแห่งประเทศไทย จำกัด